

# Infootje 2022-2023



## Vrije Basisschool DE KRUIJN Kruishoutem/Nokere

Inlichtingen bij de inschrijving van uw kind



Beste jongen, meisje,

Lieve kleuter,

Graag heten we jullie van harte welkom op school.

Ga je naar de kleuterklas, dan mag je erop rekenen dat de leerkracht ervoor zorgt, dat je je echt voelt zoals thuis. Dag na dag zorgt de leerkracht ervoor dat je in een andere, boeiende wereld terecht komt, die je al spelend kan verkennen. Al spelend leren jullie om zonder veel kleerscheuren de stap naar het eerste leerjaar te zetten.

Ga je naar het eerste leerjaar, dan gaat een nieuwe wereld voor je open: een wereld van cijfers, letters, woorden en zinnen, een wereld vol spannende verhalen en activiteiten. In het begin kan dit wel een beetje vreemd aanvoelen. Je staat er echter niet alleen voor. Samen met de leerkrachten en je klasgenootjes kan je groeien doorheen de zes jaar lagere school. Gaat het eens minder goed, dan kan je op de juf, de meester of de directie steeds beroep doen.

Ben je nieuw op school, dan proberen we er samen voor te zorgen dat je je snel op je gemak voelt en dat je veel vrienden kan maken.



## **Inhoudstafel**

1. Ons opvoedingsproject in het kort
2. Onze jaarthema's
3. Onze schoolmascotte en ons schoollied
4. De structuur van onze school
5. De oudervereniging
6. Leerlingenraad
7. Bewegingsopvoeding
8. Ons eigen gelijke kansenbeleid
9. Informatie- en communicatietechnologie (ICT)
10. Medewerkers in De Kruin
11. Vrij Centrum voor leerlingenbegeleiding
12. Het kindvolgsysteem
13. Inschrijvingen
14. Klasuren
15. Middagpauze
16. Middagmaal
17. Mogelijkheden voor- en na schoolse opvang
18. Schoolverzekering
19. Betalingen
20. Gedragscode voor 'pesten' + verbindend schoolklimaat
21. Zwemmen en turnen
22. Schoolmateriaal
23. Oudercontacten
24. Schoolkrant, website en nieuwsbrieven - omgaan met leerlingengegevens
25. Schoolreglement
26. Spreekuurtje Frans
27. Groeipakket
28. Financiële bijdrage
29. Mini-crèche
30. Vakantiedagen



# 1. Ons opvoedingsproject in het kort:

Wij zijn een katholieke school en willen een pedagogisch verantwoord onderwijs en een kwaliteitsvolle opvoeding aanbieden. Onze inspiratie vinden wij in het evangelie en in de katholieke traditie. Wij zijn een dienst van de kerkgemeenschap aan jonge kinderen.



Wij gaan ervan uit dat je mens wordt in een verbondenheid met anderen, met de wereld en met jezelf

In deze verbondenheid ervaren we God als dragende grond en krijgt ook de verbondenheid met het mysterie concreet gestalte. Vanuit onze verbondenheid met God durven we als katholieke basisschool de toekomst hoopvol tegemoet zien en vertrouwen we erop dat onze inspanningen niet op niets uitlopen.

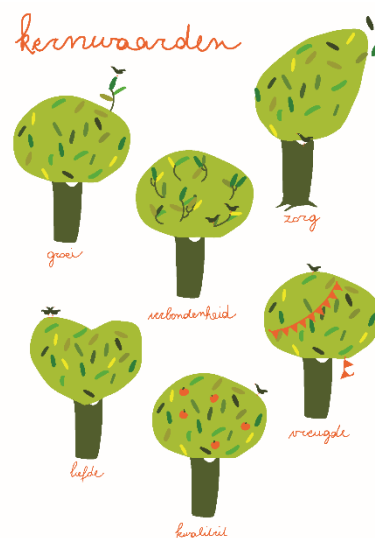
Vanuit ons christelijk geïnspireerd mensbeeld geven we voorrang aan waarden als:

- het unieke van ieder menskind,
- de verantwoordelijkheid van ieder mens voor zijn handelen,
- verbondenheid en solidariteit met anderen,
- vertrouwen in het leven (hoop),
- genieten van en dankbaar zijn voor wat ons gegeven is,
- openheid, respect en zorg voor mens en natuur,
- verwondering door het gewone als ongewoon te ervaren,
- vergeving kunnen geven en ontvangen als herstel van verbondenheid,
- zorgzame nabijheid en troost voor mensen in moeilijke situaties,
- ...

Deze waarden werden in onze school uitgewerkt in een opvoedingsplan. Zij komen ook voor een groot deel aan bod in de maandpunten, waarrond wij als school werken.

Wij bieden in onze school gevarieerde en zinvolle **pastorale activiteiten** aan. We nodigen **alle** leerlingen regelmatig uit op activiteiten die gericht zijn op:

- de ontmoeting van elkaar in verbondenheid;
- de verdieping in de Bijbelse Boodschap;
- de dienstbare en solidaire inzet voor anderen dichtbij en veraf;
- het vieren van belangrijke gebeurtenissen in het leven op school, in verbondenheid met elkaar en (waar het kan) in verbondenheid met God.



## 2. Onze jaarthema's:

Via een jaarthema proberen wij dit opvoedingsproject gestalte te geven:

2002-2003: Ga in het schip.  
2003-2004-2005: Waar? Daar!  
2005-2006-2007: Het zit van binnen!  
2007-2008-2009: Een stap vooruit.

2009-2010-2011: Groeien doet bloeien.  
2011-2012-2013: Kies k(l)eurig  
2013-2014-2015: Doe de gloob!  
2015-2016-2017: Lang zal ik lezen!

2017-2018-2019: 'Knapper dan knap!' (talentonwikkeling)  
2019-2020-2021: 'Speel je wijs?'  
2021-2022: Welkom bij De Kruin

2022-2023:

**Ik**

ken

en

leer over  
speel in  
houd van  
sta in

**de wereld**



Inhoud jaarthema 2022-2023:

Doelstellingen van ons jaarthema:

- Het opvoedingsproject gestalte geven.
- Er voor zorgen dat iedereen op school zich goed voelt in hun vel.
- Een open houding aannemen t.o.v. anderen.
- Zich verbonden voelen met de klas, met de school, met de wereld.

In het eerste stuk van onze jaargang werken vooral rond onszelf. Wie zijn wij, wie ben ik in school? Wie ben ik in de wereld?

Vanaf de tweede trimester van de eerste jaargang gaan we dan de wereld rond ons verkennen. Dit met in de maand maart een project rond broederlijk delen.

## 3. Onze schoolmascotte en schoollied





De schoolvisie is opgebouwd rond deze 6 pijlers. Deze kernwaarden passen we toe in alle acties die we ondernemen op onze school.

Op de website van school vindt u ook het schoollied. In het schoollied zingen we over zes waarden van onze school!

Op de website vindt u de uitgeschreven visietekst van 'De Kruin' terug.  
[www.vrijebasisschooldekruin.be](http://www.vrijebasisschooldekruin.be)

## 4. De structuur van onze school

Onze vrije basisschool behoort tot het vrij katholiek basisonderwijs. Ze bestaat uit een hoofdschool in het centrum van Kruishoutem en 1 wijkafdeling in Nokere. Even op een rijtje...

### De hoofdschool:

Brugstraat 29  
9770 Kruishoutem  
Tel.: 09/383 60 88  
E-mailadres:

[directie.vbkruishoutem@sgkruizinga.be](mailto:directie.vbkruishoutem@sgkruizinga.be)

### Vestiging te Nokere

Waregemsestraat 40A  
9771 Kruishoutem-Nokere  
Tel.: 09/383 61 44  
E-mailadres:

[directie.vbkruishoutem@sgkruizinga.be](mailto:directie.vbkruishoutem@sgkruizinga.be)

URL: <http://www.vrijebasisschooldekruin.be>

## 5. De oudervereniging

De oudervereniging wil op een opbouwende wijze meewerken aan de opvoeding van onze kinderen. Onze taak bestaat erin om de band tussen ouders, de kinderen, de leerkrachten en de directie te versterken.

De oudervereniging blijft op zoek naar nieuwe leden. U kan zich steeds wenden tot:

- Waarnemend voorzitter:

Lore Maenhoudt (0485308623) - [lore.maenhoudt@sgkruizinga.be](mailto:lore.maenhoudt@sgkruizinga.be)

## 6. Leerlingenraad

### Doelstellingen

- De lln een volwaardige inbreng geven in het schoolgebeuren.
- De lln inspraak geven.
- De lln 'democratie' laten ervaren.



**Leerlingenraad**



- De Iln laten ondervinden wat realistisch en haalbaar is.
- De Iln zich meer betrokken doen voelen bij het reilen en zeilen van de school
- De Iln een beter inzicht in de organisatie van een school bijbrengen.

## Werking

De leerlingenraad bestaat uit 2 vertegenwoordigers per leerjaar, vanaf de tweede graad voor Nokere en vanaf het vierde leerjaar voor de centrumschool.

## 7. Bewegingsopvoeding

Wekelijks zijn er 2 lestijden voorzien voor *bewegingsopvoeding*. Deze gaan door in de turnzaal in Kruishoutem, in de kerk in Nokere en vanaf het lager tweewekelijks afgelost door zwemmen. Voor bewegingsopvoeding is er een bijzondere leerkracht bewegingsopvoeding.

De leerkracht geeft ook in beide vestigingsplaatsen ‘rots & water’. In deze lessen worden de leerlingen getraind om hun communicatie-en sociale vaardigheden te versterken.

De leerkracht bewegingsopvoeding ondersteunt ook in de klassen van de onderbouw om meer tot bewegend leren te komen.

Ook het kleuteronderwijs beschikt over een bijzondere leermeester bewegingsopvoeding. Het departement onderwijs, kende ons 2 uren bewegingsopvoeding toe per klas. De derde kleuters gaan +/-5 keer per jaar gaan zwemmen.

De lessen bewegingsopvoeding zullen gegeven worden door

- Hilde Bostijn (Kruishoutem) [hilde.bostijn@sgkruizinga.be](mailto:hilde.bostijn@sgkruizinga.be)
- Merlijn Dhont (Kruishoutem op vr) [merlijn.dhont@sgkruizinga.be](mailto:merlijn.dhont@sgkruizinga.be)
- Robbe Van Ruyskensvelde (Nokere) [robbe.vanruyskensvelde@sgkruizinga.be](mailto:robbe.vanruyskensvelde@sgkruizinga.be)



## 8. Ons eigen gelijke kansenbeleid (Zorg/GOK-beleid)

In onze school krijgen daarom vooral de kinderen met leermoeilijkheden uit de drie laagste leerjaren extra ondersteuning. Het gaat om het bijwerken van expliciete leermoeilijkheden of leerstofonderdelen waarvoor het kind uit de boot valt. De kinderen worden hierin geholpen door onze interne zorgcoördinator.

<u>Ann De Rouck (Kruishoutem)</u> <a href="mailto:ann.derouck@sgkruizinga.be">ann.derouck@sgkruizinga.be</a>  <u>Aagje Moreels (Nokere)</u> <a href="mailto:Aagje.moreels@sgkruizinga.be">Aagje.moreels@sgkruizinga.be</a>  <u>Greta Thomaes (kleuters)</u> <a href="mailto:Greta.thomaes@sgkruizinga.be">Greta.thomaes@sgkruizinga.be</a>	Juf Ann, juf Aagje en juf Greta nemen zorgcoördinatie, zorgklas en SES-uren * voor hun rekening en dit voor de hele school.
---	---

\* De **SES-lestijden** zijn **lestijden** die toegekend worden op basis van de socio-economische status van leerlingen. Deze socio-economische status wordt gevat door leerlingenkenmerken. Waarom leerlingenkenmerken? Kansen van leerlingen op een succesvolle schoolloopbaan hangen sterk samen met het sociaal milieu waarin ze leven.

## 9. Informatie- en communicatietechnologie (ICT)

Onze school kan beroep doen op een ICT-coördinator die zowel leerkrachten als leerlingen kan bijstaan op gebied van werken met de computer. Ook op gebied van zuivere informatica rond software of hardware kan de school bij hem terecht.

De ICT-coördinator voor de scholengemeenschap is

- Piet Becaus - [Piet.becaus@sgkruizinga.be](mailto:Piet.becaus@sgkruizinga.be)

In onze school zal hij actief zijn op vrijdagvoormiddag.

Beide vestigingsplaatsen beschikken over verschillende laptops, chromebooks en tablets, die in de verschillende klassen kunnen worden ingezet. In de lagere school beschikt iedere klas over een digitaal schoolbord.

## 10. Medewerkers in De Kruijn

Leerkrachten kleuteronderwijs centrum:

Ineke Vergucht - <a href="mailto:ineke.vergucht@sgkruizinga.be">ineke.vergucht@sgkruizinga.be</a>	Jongste kleuters
Maaïke Van Heuverswijn - <a href="mailto:maaike.vanheuverswijn@sgkruizinga.be">maaike.vanheuverswijn@sgkruizinga.be</a>	kinderverzorgster
Greta Thomaes - <a href="mailto:greta.thomaes@sgkruizinga.be">greta.thomaes@sgkruizinga.be</a>	Ondersteuning / zorg
Tineke Berlaen - <a href="mailto:tineke.berlaen@sgkruizinga.be">tineke.berlaen@sgkruizinga.be</a>	Tweede kleuterklas
Katrien De Ketele - <a href="mailto:katrien.deketele@sgkruizinga.be">katrien.deketele@sgkruizinga.be</a>	Derde kleuterklas
Jana De Ridder <a href="mailto:jana.deridder@sgkruizinga.be">jana.deridder@sgkruizinga.be</a>	1/5 derde kleuterklas





Ann Hoet - <a href="mailto:ann.hoet@sgkruizinga.be">ann.hoet@sgkruizinga.be</a>	Ondersteuning jongste kleuters Kruishoutem
---	--

#### Leerkrachten kleuteronderwijs Nokere:

Caroline Schietecatte - <a href="mailto:caroline.schietecatte@sgkruizinga.be">caroline.schietecatte@sgkruizinga.be</a>	Jongste kleuters
Maaïke Van Heuverswijn - <a href="mailto:maaike.vanheuverswijn@sgkruizinga.be">maaike.vanheuverswijn@sgkruizinga.be</a>	kinderverzorgster
Silvie Van Den Heede - <a href="mailto:sivlie.vandenheede@sgkruizinga.be">sivlie.vandenheede@sgkruizinga.be</a>	Oudste kleuters
Greta Thomaes - <a href="mailto:greta.thomaes@sgkruizinga.be">greta.thomaes@sgkruizinga.be</a>	Ondersteuning / zorg
Jana De Ridder <a href="mailto:jana.deridder@sgkruizinga.be">jana.deridder@sgkruizinga.be</a>	1/5 jongste kleuters

#### Leerkrachten lager onderwijs centrum:

Famke Dhondt <a href="mailto:famke.dhondt@sgkruizinga.be">famke.dhondt@sgkruizinga.be</a> Ann De Rouck <a href="mailto:ann.derouck@sgkruizinga.be">ann.derouck@sgkruizinga.be</a>	1 <sup>ste</sup> lj
Larissa Naessens <a href="mailto:larissa.naessens@sgkruizinga.be">larissa.naessens@sgkruizinga.be</a>	2 <sup>de</sup> lj
Isabel Van Thuyne <a href="mailto:isabel.vanthuyne@sgkruizinga.be">isabel.vanthuyne@sgkruizinga.be</a> Piet Dhondt <a href="mailto:piet.dhondt@sgkruizinga.be">piet.dhondt@sgkruizinga.be</a>	3 <sup>de</sup> lj
Camille Evereaert <a href="mailto:camille.everaert@sgkruizinga.be">camille.everaert@sgkruizinga.be</a>	4 <sup>de</sup> lj
Tine Logghe <a href="mailto:tine.logghe@sgkruizinga.be">tine.logghe@sgkruizinga.be</a>	5 <sup>de</sup> lj
Wendy Martens <a href="mailto:wendy.martens@sgkruizinga.be">wendy.martens@sgkruizinga.be</a>	6 <sup>de</sup> lj

#### Leerkrachten lager Nokere:

An Norga <a href="mailto:an.norga@sgkruizinga.be">an.norga@sgkruizinga.be</a>	1 <sup>ste</sup> graad
Filip Vuye <a href="mailto:filip.vuye@sgkruizinga.be">filip.vuye@sgkruizinga.be</a>	1 <sup>ste</sup> graad
Felix Bauters <a href="mailto:felix.bauters@sgkruizinga.be">felix.bauters@sgkruizinga.be</a>	1 <sup>ste</sup> graad
Isabelle De Clercq <a href="mailto:isabelle.declercq@sgkruizinga.be">isabelle.declercq@sgkruizinga.be</a>	2 <sup>de</sup> graad
Jolien Vercruysse <a href="mailto:jolien.vercruysse@sgkruizinga.be">jolien.vercruysse@sgkruizinga.be</a>	2 <sup>de</sup> graad
Aagje Moreels <a href="mailto:aagje.moreels@sgkruizinga.be">aagje.moreels@sgkruizinga.be</a>	3 <sup>de</sup> graad
Mieke Dhondt <a href="mailto:mieke.dhondt@sgkruizinga.be">mieke.dhondt@sgkruizinga.be</a>	3 <sup>de</sup> graad

#### Directieteam

- Jo Baele tel. 0472/51 40 25 ([directie.vbkruishoutem@sgkruizinga.be](mailto:directie.vbkruishoutem@sgkruizinga.be))
- Leen Van de Wege tel. 0474/78 88 27 ([leen.vandewege@sgkruizinga.be](mailto:leen.vandewege@sgkruizinga.be))

#### Onze zorgcoördinator en SES-leerkrachten (zorgbegeleiders)

- Aagje Moreels zorgcoördinator [aagje.moreels@sgkruizinga.be](mailto:aagje.moreels@sgkruizinga.be)
- Ann De Rouck [ann.derouck@sgkruizinga.be](mailto:ann.derouck@sgkruizinga.be)
- Greta Thomaes [greta.thomaes@sgkruizinga.be](mailto:greta.thomaes@sgkruizinga.be)

Voor **administratieve taken** worden wij bijgestaan door:



- Dorine De Baere: (administratief medewerker) [secretariaat.vbkruishoutem@sgkruizinga.be](mailto:secretariaat.vbkruishoutem@sgkruizinga.be)
- Ellen Locy (administratief medewerker) [ellen.locy@sgkruizinga.be](mailto:ellen.locy@sgkruizinga.be)

### Onze **interne preventieadviseur**:

- Ruben Vercruysse [ruben.vercruysse@bernardusscholen.be](mailto:ruben.vercruysse@bernardusscholen.be)

### Fruitmoekes

Voor de bedeling van het fruit kan onze school beroep doen op fruitmoekes. Bent u hierin geïnteresseerd, laat het weten!

Op maandag en dinsdag wordt fruit van school voorzien.

### Onderhoud

De zorg voor het **rein houden** van onze school is in handen van:

Femke Vanderswalmen  
0472 69 15 36

Marijke Laevens  
0499 39 82 80

Caroline Brouckaert  
0477/58 72 25

### Medewerkers refter.

- In de refter worden wij bijgestaan door een aantal vrijwilligers:

#### BRUGSTRAAT

Femke Vanderswalmen  
0472 69 15 36

Arlette Verpraet  
09 383 69 14

Marleen Van Laeken  
09 383 72 04

Gemma Dhuyvetter  
0472 331487

Marie-Louise Blockeel  
09 383 67 52

#### NOKERE

Ann Hoet  
0476 44 06 79

Marijke Laevens  
0499 39 82 80

Caroline Brouckaert  
0477 58 72 25

### Opvang

Voor de morgen- en / of avondopvang zorgen de volgende personen:

#### BRUGSTRAAT

Nicole Noterman  
09 383 64 66

Marleen Van Laeken  
0478 407969

Linda De Smijter  
09 383 57 42

An Van Eeckhout  
0498 05 09 11

#### NOKERE

Caroline Brouckaert  
0477 5872250

Ann Hoet  
0476 440679

## 11. Vrij Centrum voor leerlingenbegeleiding:





- De school en het CLB hebben een gezamenlijk beleidscontract opgesteld dat de aandachtspunten voor de leerlingenbegeleiding vastlegt. Dat is met de ouders besproken in de schoolraad.
- Niet alleen de school, maar ook de leerlingen en ouders kunnen het CLB om hulp vragen. Het CLB werkt gratis en discreet. Het centrum, de school en de ouders dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid.
- Als de school aan het CLB vraagt om een leerling te begeleiden, zal het CLB een begeleidingsvoorstel doen. Het CLB zet de begeleiding slechts voort als de ouders van de leerling hiermee instemmen. Vanaf de leeftijd van 12 jaar vermoedt de regelgever dat een kind voldoende competent is om zelfstandig te beslissen of hij/zij wil instemmen met het voorgestelde begeleidingsplan.

## 12. Het kindvolgsysteem

Vanaf de peuterklas wordt in samenwerking met het CLB een kindvolgsysteem gestart. Dit wordt stelselmatig verder opgebouwd tot het einde van het 6de leerjaar.

De bedoeling hiervan is uiteindelijk te kunnen komen tot een kwaliteitsverbetering van ons onderwijs. Via een doorgeeffiche worden psychomotorische gegevens over leef- en leerattitudes, rapportcijfers bij de klasspiegel jaar na jaar verzameld. Door overleg en samenwerking willen we langs deze weg komen tot vernieuwing en verbetering van de uitvoering van onze onderwijsopdracht. We willen onze kinderen immers alle kansen tot slagen bieden.

## 13. Inschrijvingen

De leerlingen worden ingeschreven voor de hele basisschool, zodat de formaliteiten, maar 1 keer moeten volbracht worden.

Bij het inschrijven van leerlingen of kleuters dient een officieel document te worden voorgelegd dat de identiteit van het kind bevestigt: trouwboekje, geboortebewijs of kids-ID.

Alle kleuters en leerlingen worden op de datum van de inschrijving/aanmelding opgenomen in het inschrijvings-/aanmeldingsregister. Zij worden slechts eenmaal ingeschreven volgens chronologie. Een kleuters die nog geen 2 jaar en 6 maanden is, kan ingeschreven worden. Maar pas wanneer de kleuter voldoet aan de toelatingsvoorwaarde (2,5 jaar zijn), wordt de kleuter opgenomen in het stamboekregister en kunnen de ouders de verklaring van enige inschrijving invullen en handtekenen. Vanaf de volgende instapdatum wordt de kleuter toegelaten in de school en wordt hij/zij opgenomen in het aanwezigheidsregister van de klas.



Er zijn 7 instapmomenten mogelijk:

- 1 september
- De eerste schooldag na de herfstvakantie
- De eerste schooldag na de kerstvakantie
- 1 februari
- De eerste schooldag na de krokusvakantie
- De eerste schooldag na de paasvakantie.
- De eerste schooldag na O.H.-Hemelvaart



## 14. Klasuren



	voormiddag	Namiddag
Maandag	8.35 – 11.45	13.15 - 16.00
Dinsdag	8.35 – 11.45	13.15 - 16.00
Woensdag	8.35 – 11.20	
Donderdag	8.35 – 11.45	13.15 - 16.00
Vrijdag	8.35 – 11.45	13.15 - 15.00

- Er wordt telkens 5 minuten voor de aanvang van de lessen gebeld. Van de leerlingen wordt verwacht dat ze dan aanwezig zijn.
- Stiptheid is een goede gewoonte, ook voor de kleuters. Hou het afscheid van de kleuters kort, zo worden zij het sneller gewoon en voelen zich gemakkelijker thuis, ook op school.
- Tijdens de klasuren gaan de ouders nooit rechtstreeks naar de klaslokalen. Een onderhoud met de klastitularis kan, maak een afspraak op voorhand.

Pauses:

- Kleuters centrum 9.50 uur tot 10.05 uur / 14.30 uur tot 14.45 uur
- Kleuters Nokere 9.50 uur tot 10.05 uur / 14.55 uur tot 15.10 uur
- Lager centrum: 10.15 uur tot 10.30 uur / 14.55 uur tot 15.10 uur
- Lager Nokere: 10.15 uur tot 10.30 uur / 14.30 uur tot 14.45 uur

## 15. Middagpauze

- De leerlingen en kleuters die op school blijven eten betalen 0,50 euro *remgeld* per dag. Dit bedrag wordt maandelijks vermeld op de schoolfactuur.
- Zij die naar huis gaan kunnen pas **vanaf 12.45 uur** terug op de school aanwezig zijn.

In de eetzaal loopt er een beurtsysteem voor verschillende opdrachten. Wij willen de leerlingen ook in huishoudelijke taken zelfstandig leren zijn. Daarom worden enkele taken in de refter toevertrouwd aan leerlingen van het 3<sup>de</sup>, 4<sup>de</sup>, 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar. Zij leren er zeker en vast werken aan een betere handvaardigheid.

## 16. Middagmaal



- De leerlingen en kleuters kunnen een warme maaltijd bekomen of hun eigen boterhammetjes meebrengen. Drankjes worden uitsluitend op school aangekocht. Hierover worden maandelijks afspraken gemaakt.
- Wie uitzonderlijk een maaltijd wenst, moet de directie of de klastitularis tenminste één dag vooraf verwittigen.
- Bij afwezigheid kunnen de maaltijden afgezegd worden door de directie hierover te verwittigen, vóór 9 uur. (09/383 60 88 of [directie.vbkruishoutem@sgkruizinga.be](mailto:directie.vbkruishoutem@sgkruizinga.be))
- Brugstraat: De kleuters krijgen een koek van de school. In de namiddag mag er fruit van thuis meegebracht worden. Snoep is niet toegelaten. Op maandag en dinsdag is er een mogelijkheid om fruit van school te nemen.
- In Nokere krijgen alle kleuters een koek van school. In de namiddag mag er fruit van thuis meegebracht worden. Snoep is niet toegelaten. Op maandag en dinsdag is er een mogelijkheid om fruit van school te nemen.

## 17. Mogelijkheden voor- en na schoolse opvang



In beide afdelingen is er op maandag en dinsdag huiswerkbegeleiding. Dan kan uw kind onder toezicht van een leerkracht de huistaken/lessen van die dag maken. (tussen 16.30-17.00)  
Donderdag is een huiswerkvrije dag.

- *De Kruin Kruishoutem:*
  - 's morgens vanaf 07.00 uur
  - 's avonds tot 18.00 uur
  - woensdagnamiddag vanaf 11.30 uur tot 18.00 uur
- *De Kruin Nokere:*
  - 's morgens vanaf 07.30 uur
  - 's avonds tot 18.00 uur, op woensdag tot 12.30 uur
- Mogen wij vragen aan de ouders en kinderen van Nokere om gebruik te maken van het poortje in de Holstraat. De hoofdingang blijft steeds gesloten.
- Prijs:
  - 1,80 euro per uur; 0,90 euro per half uur.
  - Minder dan een half uur = één half uur = 0,90 euro
  - Meer dan een half uur = één uur = 1,80 euro
  - Na 18 uur: 2,50 euro per half uur



- De kinderen kunnen hun lunchpakket of vieruurtje meebrengen. De drankjes (melk, yoghurt of water) worden uitsluitend op school aangekocht ! De afrekening van de opvang van de verbruikte dranken gebeurt maandelijks via de schoolfactuur.

## 18. Schoolverzekering

- Alle kinderen zijn verzekerd voor lichamelijke letsels op school en op weg van en naar school ; op voorwaarde dat zij rechtstreeks van en naar school of huis gaan. Bij een ongeval kan steeds een document voor de schoolverzekering aangevraagd worden. Een document wordt ingevuld door de directie of de administratief medewerker (pagina 1-2), één door de dokter (pagina 3) en het derde door de mutualiteit (pagina 4). Alle documenten moeten bij de directie terechtkomen. De schoolverzekering zal de kosten terugbetalen die de mutualiteit niet terugbetaalt.
- Opgelet! Kledingstukken komen niet in aanmerking, enkel lichamelijke letsels. Dus ook bijvoorbeeld de tanden zijn verzekerd. Brillen zijn verzekerd tot een bedrag van € 250.

## 19. Betalingen

- Alle betalingen worden op het einde van de maand geregeld met domiciliëring of eventueel met overschrijving.
- Wij vragen u om de overschrijving uit te voeren vóór de 20<sup>ste</sup> van de daaropvolgende maand. Elke maand ontvangen alle kinderen een schoolfactuur die de ouders toelaat hun uitgaven te controleren.
- Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kunt u contact opnemen met de directie op het nummer 09/383 60 88. Het is de bedoeling dat er afspraken worden gemaakt over een aangepaste betalingsmodaliteit. Wij verzekeren een discrete behandeling van uw vraag. Volgende stappen worden ondernomen bij wanbetalingen of laattijdige betalingen.
  1. Vermelding van wat open staat op de rekening, bij opmerkingen.
  2. Vermelding van wat open staat met een kopie van de niet betaalde facturen.
  3. Een persoonlijke verwittiging vanwege de directie.

## 20. Gedragscode voor ‘pesten’ + verbindend schoolklimaat

Een leerling wordt gepest, als anderen, alleen of IN GROEP, vervelende of gemene dingen tegen hem zeggen die betrekking hebben op uiterlijk, kunnen, karakter, afkomst of gewoonten.



Pesten is ook een leerling slaan, schoppen, bedreigen, opsluiten of iets dergelijks. Pesten veronderstelt dat die dingen REGELMATIG gebeuren en dat het voor de leerling die gepest wordt, moeilijk is om zich te verdedigen.

We hebben eveneens te maken met pesten als een leerling vaak geplaagd wordt op een gemene manier.

Er is geen sprake van pesten wanneer iemand toevallig het mikpunt is van plagerijen en nadien iemand anders.

Bij PLAGEN heeft men niet de bedoeling om iemand te kwetsen. Het is eerder als grap bedoeld.

Bij RUZIEMAKEN zijn beide partijen even sterk; nu eens is de ene de winnaar, een andere keer de anderen.

Onze school beschikt over een actieplan dat aangeeft wat we doen in pestgevallen. Dit staat uitgeschreven in het schoolreglement, dat u eveneens kan terugvinden op de website van de school onder de rubriek 'schoolinfo'.

We werken op school aan een **verbindend schoolklimaat**. We proberen steeds in verbinding te treden met elkaar. Problemen, conflicten worden in onderlinge verbinding opgelost. We werken zoveel mogelijk herstelgericht en niet straffend.





## 21. Zwemmen en turnen

- De bewegingsopvoeding is ingeschreven in het lessenrooster en moet dus door alle leerlingen gevolgd worden. Kinderen hebben in deze tijd meer dan ooit behoefte aan beweging. Hiervoor zijn deze lessen bijzonder geschikt. Vrijstelling hiervan kan alleen voor een grondige reden, gestaafd door een doktersattest. De kinderen die aan de lessen niet actief kunnen deelnemen, volgen van op de rustbank in sportkledij.
- De leerlingen turnen in een t-shirt aangekocht in de school. De ouders brengen zelf de naam van het kind aan. Ze gebruiken sportschoenen en een donkerkleurig broekje mee die ze zelf aankopen eveneens voorzien van hun naam. Een turnzakje met het logo van de school op kan ook aangekocht worden.
- De zwemzak bevat: een zwempak of zwembroek, een kam of borstel, twee handdoeken. (geen bikini)
- De huur van het zwembad wordt door de school zelf betaald. De leerlingen betalen enkel het vervoer. Hiervoor kunnen wij op een tussenkomst van Creakindo rekenen.
- De leerlingen van het zesde leerjaar zwemmen gratis.
- De leerlingen die niet mee zwemmen, gaan mee naar het zwembad en betalen het vervoer naar het zwembad.

## 22. Schoolmateriaal

Bij het begin van elk nieuw schooljaar krijgen de leerlingen nieuw schoolmateriaal, leerboeken en schriften. Ook de kleuters kunnen werken met het didactisch materiaal dat door de school wordt aangekocht.



## 23. Oudercontacten

- Contacten met de ouders of verantwoordelijken gebeuren in functie van de overgang naar het eerste leerjaar.
  - Er zijn informatieavonden en openklasdagen in de loop van elk schooljaar, ook voor de kleuterklassen.
  - In oktober en februari is er voor het 1<sup>ste</sup> tot en met het 6<sup>de</sup> leerjaar oudercontact. Indien nodig, kan dit nog in de maand juni.
  - Voor alle kleuters is er oudercontact voorzien in de maand oktober of november en in februari. Indien nodig, kan dit nog in de maand juni.
- 
- Voor de ouders van de leerlingen van het 6<sup>de</sup> leerjaar is er een contact in samenwerking met het C.L.B. op het einde van het schooljaar.
  - Ter voorbereiding van de openluchtklas voor het 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar, wordt er elke keer een informatievergadering ingelast.
  - Wanneer er conflicten of problemen zijn, allerhande, neemt u best eerst contact op met de betrokken leerkracht om samen te zoeken naar een oplossing. Er kan ook altijd beroep gedaan worden op de directie.



## 24. Schoolkrant, website en nieuwsbrieven - omgaan met leerlingengegevens

Elke maand ontvangt u in onze school een nieuwsbrief, waarin u de laatste nieuwtjes van de school vindt. Achteraan plaatsen we altijd een maandkalender met de activiteiten van de komende maand. Eén maal per jaar verschijnt een schoolkrantje met meer specifieke klas- en schoolactiviteiten.

Er verschijnen regelmatig foto's en info op gimme (ons online forum voor contact met de ouders). U geeft aan de klastitularis door als u zich wil abonneren op de klas van uw kind.



Foto's van schoolevenementen kunnen op de website worden geplaatst of kunnen worden afgedrukt in het schoolkrantje. Ouders die de naam of de foto van hun kinderen niet willen in het schoolkrantje, de website of de nieuwsbrieven (wet op de privacy) kunnen dit schriftelijk melden aan de school.

De school houdt rekening met de privacywetgeving. Ouders krijgen de garantie dat alle persoonlijke gegevens enkel door de directie aangewend worden onder de toepassing van de wet ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Ouders hebben het recht deze gegevens op te vragen en zo nodig te laten verbeteren, voor zover ze betrekking hebben op hun kind en zichzelf.



Wij respecteren de privacy van onze leerlingen, ouders en personeelsleden op (sociale)media. Neem je deel aan (sociale) media van de school, dan verwachten we dat je ieders privacy respecteert.

## 25. Schoolreglement

U kan een schriftelijke versie aanvragen van het schoolreglement op het secretariaat. De laatste versie van het schoolreglement vindt u op onze website:

[www.vrijebasischooldekruijn.be](http://www.vrijebasischooldekruijn.be)

## 26. Spreekuurtje Frans

De eindtermen stellen dat leerlingen van het basisonderwijs bereidheid en durf moeten tonen om te luisteren, te lezen, te schrijven, te spreken en gesprekken te voeren.

In die optiek legt het leerplan Frans de nadruk op communicatie, veel meer dan in het vorige leerplan.

Onze school dacht na op welke manier hierop kon ingespeeld worden, m.a.w. hoe kunnen we de kinderen helpen buiten de dagdagelijkse lessen om met elkaar en met andere personen in communicatie te gaan.

De school ging op zoek naar mensen die in de klas een handje wilden toesteken bij het voeren van gesprekken in het Frans. Zowel in Kruishoutem als in Nokere werden vrijwilligers gevonden. Het zijn stuk voor stuk mensen die heel taalvaardig zijn op vlak van Frans. Ze komen uit een Franstalige familie of zitten in een Franstalig werkmilieu. Vanaf eind september, begin oktober gaan we van start in het zesde leerjaar. In het derde trimester starten we in het vijfde leerjaar.

De leerlingen worden in groepen verdeeld en doorlopen een doorschuifstelsel. De bedoeling is om de leerlingen nog meer oefenkansen te geven om met elkaar te communiceren en om zo de kwaliteit van het vak Frans te verhogen. Er worden vier groepen gevormd:

- Een groep oefent een dialoog in het Frans in.
- Een tweede groep maakt zelf een dialoog.
- De derde groep oefent de werkwoorden in, eveneens in dialoogvorm.
- Dan is er nog een groep die een extraatje doet. Dat kan een spel zijn, een voorleesopdracht, een spreekbeurtje enz.

Binnen die kleinere groepen krijgen de leerlingen veel meer gelegenheid tot oefenen. Het concept wordt zowel door de leerlingen als door de vrijwilligers enthousiast onthaald. De school probeert zo haar leerlingen nog beter voor te bereiden voor de overstap naar het secundair onderwijs.

## 27. Groeipakket / schooltoeslag



Vanaf schooljaar 2019-2020 is de schooltoeslag voor kinderen in het kleuter-, lager en secundair onderwijs geïntegreerd in het **Groeipakket**. Deze **wordt** automatisch berekend en uitbetaald door je uitbetaler **Groeipakket**. Je moet dus geen aanvraag meer indienen.



## 28. Financiële bijdrage

Voor scholen van het gesubsidieerd basisonderwijs kan geen direct of indirect inschrijvingsgeld gevraagd worden. Evenmin kunnen er bijdragen worden gevraagd voor materialen die gebruikt worden om de eindtermen te realiseren of de ontwikkelingsdoelen na te streven. De overheid bepaalt de lijst met materialen die kosteloos ter beschikking moeten worden gesteld om de eindtermen te realiseren of de ontwikkelingsdoelen na te streven.



Wij vragen nog een bijdrage voor:

Verplichte activiteiten per klas	Prijs
<b>Zwemlessen lagere school (verplicht)</b>	
1 <sup>ste</sup> leerjaar tot en met het 5 <sup>de</sup> leerjaar (zwemles en verplaatsing)	€ 3
6 <sup>de</sup> leerjaar: zwemmen	gratis
Verplaatsing Bib Nokere met de bus	€ 2,30
Kleuterzwemmen (+/- 5 x per jaar)	+/- € 3,00 per beurt
<b>Schooluitstappen: eendaags of deel van een dag (verplicht):</b>	
Maaltijden : zelf mee te brengen	
Schoolreis	Maximum € 25
Andere uitstappen (musea, verbrandingsoven,...)	+/- € 20
Toneel	Maximum € 15
<b>Gymkledij ( kan enkel op de school gekocht worden) (1)</b>	
T-shirt	+/- € 13,00
Turnbroek	Donkere short zelf aan te kopen
Turnzak	+/- € 8,00
Turnpakket (zakje + t-shirt)	+/- € 20,00
Sokken en witte turnpantoffels (zelf aan te kopen)	



<b>Sportactiviteiten:</b> SVS (Acties Stichting Vlaamse Schoolsport)	+/- € 10
---	----------

Bedragen maximumfactuur:

<b>Kleuter</b>	
Elk leerjaar	50
<b>Lager</b>	
Elk leerjaar	95
Meerdaagse uitstappen	480

<b>Niet verplicht aanbod per klas</b>	<b>Prijs</b>
<b>Tijdschriften</b> (niet verplicht) 1 <sup>ste</sup> kleuterklas, peuters: doremini 2 <sup>de</sup> – 3 <sup>de</sup> kleuterklas: Doremi  1 <sup>ste</sup> leerjaar en 2 <sup>de</sup> leerjaar: Zonnekind 3de leerjaar en 4de leerjaar: Zonnestraal 5de leerjaar en 6de leerjaar: Zonneland	per jaar: € 40  Lager per jaar: € 45
<b>Zomerbingel</b>	€10 of €12
Koffiestop / sober maal Fruit op school (tweemaal per week voor een heel jaar, vanaf half september)	Naar keuze/prijs maaltijd +/- € 25,00
<b>Maaltijden</b> <i>Warm</i> Kleuters en 1 <sup>ste</sup> leerjaar (incl.soep) 2 <sup>de</sup> tot 6 <sup>de</sup> leerjaar (incl.soep) Soep	+/- € 3 +/- € 3,50 +/- € 0,85
Voor- en naschoolse <b>opvang</b>	+/- € 0,90 per half uur Na 18.00 uur : +/- € 2,50 per half uur
<b>Dranken:</b> Melk Yoghurt Water Koeken	+/- € 0,50 +/- € 0,50 +/- € 0,50 +/- € 0,30
<b>Middagbewaking (remgeld)</b>	+/- € 0,50 per dag
<b>Totaal voor het schooljaar.....</b>	.....

<b>Meerdaagse uitstappen</b>	<b>Prijs</b>
Bosklas vijfde en zesde leerjaar	+/- € 275
Tweedaagse Den Donk	+/- € 70
Max. € 480,00 per kind voor volledige duur lager onderwijs.	



- **Betalingsmodaliteit:** Voor de 20<sup>ste</sup> van de maand
- **Wijze van betaling:** overschrijving of via domiciliëring
- **Conflictbeheer:** Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kunt u contact opnemen met de directie. Het is de bedoeling dat er afspraken worden gemaakt over een aangepaste betalingswijze. Wij verzekeren een discrete behandeling van uw vraag. *Na uitputting van alle redelijke middelen zal de school echter de noodzakelijke rechtsmiddelen aanwenden.*
- *Afwezigheden en afzeggingen: de gemaakte kosten kunnen worden aangerekend.*

Voor scholen van het gesubsidieerd basisonderwijs kan geen direct of indirect inschrijvingsgeld gevraagd worden. Evenmin kunnen er bijdragen worden gevraagd voor materialen die gebruikt worden om de eindtermen te realiseren of de ontwikkelingsdoelen na te streven. Het Vlaams Parlement heeft een lijst vastgelegd met materialen die kosteloos ter beschikking moeten worden gesteld om de eindtermen te realiseren of de ontwikkelingsdoelen na te streven.

Lijst met materialen	
- Bewegingsmateriaal	- Multimediamateriaal
- Constructiemateriaal	- Muziekinstrumenten
- Handboeken, schriften, werkboeken en – blaadjes, fotokopieën, software	- Planningsmateriaal
- ICT-materiaal	- Schrijfgerief
- Informatiebronnen	- Tekengerief
- Kinderliteratuur	- Atlas
- Knutselmateriaal	- Globe
- Leer- en ontwikkelingsmateriaal	- Kaarten
- Meetmateriaal	- Kompas
	- Passer
	- Tweetalige alfabetische woordenlijst
	- Zakrekenmachine

## 28. Mini-crèche

Aan onze school is een mini-crèche verbonden waar u terecht kan met de allerkleinsten.

CONTACT: <http://www.duizendpootkruishoutem.be/>



## 29. Vakantiedagen en andere belangrijke data

27 augustus 2022	Infovoormiddag kleuters + eerste leerjaar Kick-off lagere school
5 september 2022	Infoavond lagere school
23 september 2022	Italiaanse Take Away
26-27 september 2022	Tweedaagse derde graad
30 september 2022	Lokale verlofdag – school dicht
5 oktober 2022	Dag van de leerkracht
12 oktober 2022	Pedagogische studiedag – school dicht
<b>31 oktober-6 november 2022</b>	<b>Herfstvakantie</b>
11 november	wapenstilstand - school dicht
? december 2022	Kerstviering
<b>26 december 2022– 6 januari 2023</b>	<b>Kerstvakantie</b>
22 januari 2023	eetfestijn Mastbloem
27 januari 2023	Pedagogische studiedag – school dicht
6 februari 2023	Lokale verlofdag – school dicht
<b>20 februari – 24 februari 2023</b>	<b>Krokusvakantie</b>
15 maart 2023	Pedagogische studiedag – Nokere Koerse
18 maart 2023	Opendeurdag De Kruin Kruishoutem + Nokere
<b>3 -14 april 2023</b>	<b>Paasvakantie</b>
1 mei 2023	Dag van de Arbeid – school dicht
13 of 14 mei 2023	Heilig Vormsel
18 mei 2023	Eerste Communie Kruishoutem + Nokere
19 mei 2023	Lokale verlofdag - school dicht
29 mei 2023	Pinkstermaandag – school dicht
3 juni 2023	Schoolfeest Nokere
4 juni 2023	Schoolfeest Kruishoutem

